



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

REG. DET. DIR. N. 2650 / 2022

Prot. Corr. N – OP – 20019/5-2022/11792

OGGETTO: Codice opera 20019 – MUSEI: manutenzioni straordinarie e adeguamenti alle norme sulla sicurezza – Anno 2022 – Incarico professionale per rilievo e richiesta pareri, Progettazione esecutiva, Direzione Lavori, Misura e Contabilità, Certificato Regolare Esecuzione e Coordinamento della sicurezza per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori all'arch. Andrea BENEDETTI per l'importo di Euro 34.170,62.

CUP F92F22000170004

CIG professionista Z03380BCD2

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso

che con deliberazione giunta n. 446 dd. 28.09.2022 Immediatamente eseguibile, è stato approvato il progetto di accordo quadro "MUSEI – Manutenzioni straordinarie ed adeguamenti alle norme sulla sicurezza - Anno 2022 - Codice Opera 20019", prevedente la spesa complessiva di Euro 250.000,00 così suddivisa:

che la spesa complessiva di Euro 250.000,00 finanziata 4CRE (avanzo vincolato già finanziato con Riscossioni di crediti da diversi) è stata imputata al capitolo 20200190;

che con determinazione n. 2573/2022 esecutiva il 05.10.2022 è stato disposto di aggiudicare i lavori di cui sopra mediante procedura negoziata senza bando, da esperirsi con le modalità degli artt. 73, lett. c) e 76 del R.D. 23.5.1924 n. 827, nonché ai sensi dell'art. dell'art. 1 comma 4 lettera b) del D.L. 16..07.2020 convertito con modificazioni dalla Legge n. 120 del 11.09.2020 e da ultimo aggiornato dall'art. 51 del decreto-legge n. 77/2021;

che con la sopra citata determina n. 2573/2022 è stata prenotata la spesa di Euro 250.000,00 al capitolo 20200190;

dato atto che, ai sensi dell'art. 90, commi 3 e 4, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii., per l'appalto in argomento sussiste l'obbligo di nominare un coordinatore della sicurezza in progettazione ed in

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini | Tel: 040 675 5029 | E-mail: barbara.gentilini@comune | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Roncaglia | Tel: 040675 | E-mail: linda.roncaglia@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi | Tel: 0406758360 | E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it | |

esecuzione;

accertata l'indisponibilità all'interno dell'Ente dei tecnici, che dati i tempi e l'impegno contemporaneo nelle progettazioni e direzione lavori di opere diverse, si trovano nell'impossibilità di seguire nello specifico l'attività in questione nei modi e nelle tempistiche previste dalle normative vigenti, garantendo una costante presenza nel cantiere di lavoro;

attesa quindi la necessità di avvalersi per l'espletamento delle suddette prestazioni di operatori economici esterni in possesso delle capacità tecniche e requisiti professionali idonei;

visto il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50;

visto il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Correttivo del Codice dei Contratti e le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

vista la legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, entrato in vigore il 15.09.2020;

visto l'art. 51 del Decreto-legge n. 77/2021 (Decreto Semplificazione 2021) entrato in vigore il 1 giugno 2021, che ha modificato l'art. 1, co. 2 lettera a) del decreto legge n. 76/2020, disponendo che "le Stazioni Appaltanti possono procedere all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi, i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00. In tal caso la Stazione Appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazioni di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs 50/2016 (codice dei contratti pubblici);

vista la determinazione dirigenziale n. 1922/2015 esecutiva il 23.07.2015 con la quale è stato approvato l'elenco di operatori economici per il conferimento di incarichi di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., da ultimo aggiornato con la determinazione dirigenziale n. 2486 dd 17.08.2020;

considerato che, fermo restando il possesso della competenza professionale necessaria, per la scelta dell'operatore economico a cui affidare l'incarico in parola si è fatto quindi esclusivo riferimento alla capacità professionale, all'esperienza e alla disponibilità del professionista con l'applicazione al criterio della rotazione;

atteso che in esito alla procedura di cui sopra il Responsabile Unico del Procedimento ha affidato al per. ind. Andrea Benedetti l'incarico di per il rilievo e richiesta pareri, progettazione esecutiva, direzione lavori misura e contabilità, certificato regolare esecuzione e coordinamento della sicurezza per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori, dell'accordo quadro cod. op. 20019- MUSEI: Manutenzioni straordinarie ed adeguamenti alle norme sulla sicurezza- Anno 2022, sulla base dell'offerta presentata dal professionista e quindi per la spesa complessiva pari ad Euro 34.170,62 (onorario Euro 26.931,45 + 4% per contributo previdenziale Euro 1.077,26 +I.V.A. al 22% per Euro 6.161,91) ed aggiornato il quadro economico come segue:

| A) LAVORI | | | |
|------------------|-----------------------------|------|--------------|
| 1) | Importo complessivo massimo | Euro | € 154.000,00 |
| 2) | Oneri sicurezza | Euro | € 6.000,00 |

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini | Tel: 040 675 5029 | E-mail: barbara.gentilini@comune | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Roncaglia | Tel: 040675 | E-mail: linda.roncaglia@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi | Tel: 0406758360 | E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it | |

| | | | |
|----|--|-------------|---------------------|
| | TOTALE A) | Euro | € 160.000,00 |
| | B) SOMME A DISPOSIZIONE | | |
| 1) | I.V.A. 22% su A) | Euro | € 35.200,00 |
| 2) | Incentivi per funzioni tecniche (art.. 113, comma 3, D.Lgs 50/2016) | Euro | € 2.560,00 |
| 3) | Fondo innovazione | Euro | € 640,00 |
| 4) | Spese tecniche, contr. prev. e I.V.A. inclusi | Euro | € 4.761,90 |
| 5) | Spese tecniche, contr. prev. e I.V.A. inclusi- Affidamento arch. Andrea Benedetti | Euro | € 34.170,62 |
| 6) | Indagini e sondaggi | Euro | € 5.000,00 |
| 7) | Imprevisti, consulenze comitati paritetici, allacciamenti e varie, I.V.A. compresa | Euro | € 7.667,48 |
| | TOTALE B) | Euro | 90.000,00 |
| | COSTO COMPLESSIVO (A+B) | Euro | € 250.000,00 |

dato atto che in esito all'affidamento di cui sopra sono convenuti nel dettaglio i termini e le condizioni di espletamento del presente incarico come esplicitati nell'accluso Foglio Patti e Condizioni già sottoscritto dal professionista per accettazione preventiva e già vincolanti nei confronti del medesimo e allegato in copia al presente atto;

ravvisata, a seguito della positiva verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal professionista ed accertata altresì la regolarità contributiva nei confronti dello stesso presso la Cassa Previdenziale di appartenenza, la necessità di procedere, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del Codice dei Contratti, con un unico provvedimento all'approvazione dell'incarico di cui trattasi e alla determinazione a contrarre con un unico provvedimento non assunto nella fase antecedente, e ciò in coerenza con i principi di proporzionalità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa avuto riguardo all'entità economica dell'incarico che si va ad affidare;

vista la dichiarazione conservata agli atti, resa dal professionista ai sensi degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali e la correlata attestazione del Dirigente di Servizio, resa ai sensi del citato D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Trieste;

atteso che il presente atto sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Trieste nel rispetto degli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e degli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale Amministrazione Trasparente nel rispetto dell'art. 37 del D.lgs 33/2013 e dell'art. 1 co. 32 della Legge 190/2012;

visto l'art. 81bis del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste, introdotto con Deliberazione Consiliare n. 5 dd. 30.01.2017;

visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";

dato atto che:

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini | Tel: 040 675 5029 | E-mail: barbara.gentilini@comune | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Roncaglia | Tel: 040675 | E-mail: linda.roncaglia@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi | Tel: 0406758360 | E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it | |

con Deliberazione Consiliare n. 26 del 31 maggio 2022, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2022 – 2024 ed il Bilancio di previsione 2022 – 2024;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nel 2022 per Euro 34.170,62

il cronoprogramma dei pagamenti per la suddetta spesa viene a scadenza: nel 2022 per Euro 34.170,62;

visto l'art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

dato atto che per l'opera in questione le funzioni di Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 31.5.2002 n. 14 sono svolte dalla Dirigente del Servizio dott. arch. Barbara Gentilini;

tutto ciò premesso e ritenuto

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, l'incarico professionale di per rilievo e richiesta pareri, Progettazione esecutiva, Direzione Lavori , Misura e Contabilita' Certificato Regolare Esecuzione e Coordinamento della sicurezza per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori dell'Accordo Quadro in oggetto, al dott. Arch. Andrea Benedetti per la spesa complessiva di Euro 34.170,62 (onorario Euro 26.931,45 + 4% per contributo previdenziale Euro 1.077,26 + I.V.A. al 22% per Euro 6.161,91);

2. di approvare contestualmente all'affidamento di cui sopra, il Foglio Patti e Condizioni allegato sub A) già sottoscritto dal professionista conservato agli atti e allegato in copia al presente provvedimento nel quale sono convenuti i termini e le condizioni di espletamento dell'incarico in oggetto;

3. di approvare, per l'incarico di cui al precedente punto 1), la spesa complessiva di Euro 34.170,62 come da proposta di parcella presentata e conservata agli atti;

4. di approvare l'aggiornamento del quadro economico dell'opera, prevedente la spesa complessiva 250.000,00 euro invariata così come riportato in premessa;

5. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

| Anno | Impegno/Pren. | Sub | Descrizione | Cap | Importo | Segno Variazione | Note |
|------|---------------|-----|---|----------|-----------|------------------|------|
| 2022 | 20220039949 | 0 | 20019 MUSEI - Manutenzioni straordinarie Determinazione a | 20200190 | 34.170,62 | - | |

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini | Tel: 040 675 5029 | E-mail: barbara.gentilini@comune | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Roncaglia | Tel: 040675 | E-mail: linda.roncaglia@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi | Tel: 0406758360 | E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | | | contrarre - FIN AV VIN GIA CREDITI DIVERSI | | | | | |
| | | | | | | | | |

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 34.170,62 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|----------|--|-------|------------------|-----------|----------|-----|-----------|--------------------------------|
| 2022 | 20200190 | 20019 - MUSEI: MANUTENZIONI STRAORDINARIE ED ADEGUAMENTI ALLE NORME DI SICUREZZA - ANNO 2022 (di interesse storico) | 02525 | U.2.02.01.10.008 | 51107 | 20019 | N | 34.170,62 | Spesa per il professionista |
| | | | | | | | | | |

di dare inoltre atto:

che con deliberazione consiliare n. 26 dd 31.05.2022, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022-2024 ed il Bilancio di Previsione 2022-2024;

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazione di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza: nel 2022 per Euro 34.170,62;

che il cronoprogramma dei pagamenti per la suddetta spesa viene a scadenza: nel 2022 per Euro 34.170,62;

che la liquidazione dei corrispettivi per la suddetta prestazione avrà luogo a consuntivo su presentazione di fattura sulla quale sarà posto il visto di conformità del funzionario incaricato;

il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.

Allegati:

Allegato A_Foglio Patti Condizioni.pdf

Allegato B_Offerta.pdf

LA RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

(arch. Barbara Gentilini)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

| | | | |
|--|-------------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: arch. Barbara Gentilini | Tel: 040 675 5029 | E-mail: barbara.gentilini@comune | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: arch. Linda Roncaglia | Tel: 040675 | E-mail: linda.roncaglia@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Teresa Lapi | Tel: 0406758360 | E-mail: teresa.lapi@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GENTILINI BARBARA

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 12/10/2022 08:52:34